УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства сельского хозяйства Республики Алтай

от «\_\_» апреля 2020 г. № \_\_\_\_

**Перечень и формы документов, входящих в состав заявки**

**для проведения конкурсного отбора на предоставление**

**гранта на развитие семейных ферм**

1. В целях подтверждения соответствия требованиям и условиям, установленным пунктами 4, 5 и 9 Правил предоставления грантов на развитие семейных ферм, приведенных в Приложении № 3 к Порядку предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, утвержденному постановлением Правительства Республики Алтай от 18 февраля 2020 года № 41 (далее - Порядок), пунктом 5 Порядка, для участия в конкурсном отборе на предоставление гранта на развитие семейных ферм заявитель, в лице главы крестьянского (фермерского) хозяйства (далее соответственно – грант, КФХ), предоставляет в региональную конкурсную комиссию заявку, включающую следующие документы:

а) заявление на участие в конкурсном отборе КФХ для предоставления гранта, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню;

б) опись документов, включенных заявителем в заявку, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню;

в) копию соглашения о создании КФХ, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (далее – ФЗ № 74), нотариально удостоверенную либо заверенную уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления;

г) копию документа, удостоверяющего личность главы КФХ, заверенную заявителем;

д) копии документов, удостоверяющих личности членов КФХ, заверенные заявителем;

е) копии документов, подтверждающих родство или свойство главы и членов КФХ (свидетельство о рождении, свидетельство о браке или другие аналогичные документы), заверенные заявителем;

ж) проект развития семейной фермы (далее - бизнес-план), соответствующий требованиям, установленным приложением № 3 к настоящему Перечню;

з) [план](#P1184) расходов по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Перечню; (далее – план расходов);

и) решение общего собрания членов КФХ об утверждении бизнес-плана и плана расходов;

к) выписку по банковскому счету КФХ (выданную кредитной организацией не ранее 1 числа месяца в котором подана заявка), подтверждающую наличие собственных денежных средств в размере не менее 40 % от стоимости по каждому наименованию приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

л) копию налоговой декларации, представленной КФХ в налоговый орган за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления, заверенную заявителем;

м) статистическую информацию по форме № 2–фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления, - представляют заявители, имеющие посевы, многолетние насаждения сельскохозяйственных культур;

н) статистическую информацию по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота» за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления;

о) сведения о численности и заработной плате работников (при этом глава КФХ, среднесписочная численность работников которого в предшествующем году составила дробную величину и отличается от данных представленной им в соответствующую инспекцию Федеральной налоговой службы формы «Сведения о среднесписочной численности за предшествующий календарный год», утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174, не более чем на 1 (единицу), вправе представить иные документы для уточнения их среднесписочной численности) (представляется, в случае если, КФХ имеет работников);

п) сведения о земельных участках, производственных и складских зданиях, сооружениях, принадлежащих КФХ на праве собственности либо аренды (с остаточным сроком пользования не менее 5 лет по состоянию на дату подачи заявки), входящих в состав имущества КФХ, и используемых КФХ в реализации бизнес-плана, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Перечню.

Вид разрешенного использования земельных участков, производственных и складских зданий, сооружений должен обеспечивать возможность реализации направления бизнес-плана КФХ.

Минимальный размер земельного участка сельскохозяйственного назначения или совокупный размер земельных участков сельскохозяйственного назначения, используемых КФХ в реализации бизнес-плана по подотраслям растениеводства – садоводство, питомниководство или овощеводство должен составлять не менее 2 га, по иным подотраслям растениеводства, по подотраслям кормопроизводства или животноводства – не менее 50 га;

р) в случае если земельный участок сельскохозяйственного назначения принадлежит заявителю на праве общей долевой собственности и число участников долевой собственности на такой земельный участок составляет более пяти лиц, заявитель представляет также решение участников долевой собственности об установлении порядка владения, пользования и распоряжения земельным участком, принятое в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

с) в случае если земельный участок, используемый в реализации бизнес-плана, принадлежит КФХ на праве аренды, заявитель предоставляет также:

копию договора аренды (с отметкой о государственной регистрации), подтверждающего право пользования заявителя земельным участком, с остаточным сроком пользования земельным участком не менее 5 лет по состоянию на дату подачи заявки;

справку об отсутствии задолженности по арендной плате, выданную арендодателем не ранее 1 числа месяца в котором подана заявка;

т) выписку из реестра зарегистрированных животных, выданную учреждением по борьбе с болезнями по месту нахождения КФХ.

При реализации бизнес-плана по разведению крупного рогатого скота размер имеющегося у КФХ поголовья должен составлять не менее 30 голов маточного крупного рогатого скота.

При реализации бизнес-плана по разведению мелкого рогатого скота размер имеющегося у КФХ поголовья должен составлять не менее 100 голов маточного мелкого рогатого скота.

При реализации бизнес-плана по разведению лошадей размер имеющегося у КФХ поголовья должен составлять не менее 50 голов лошадей;

у) сведения о технике и оборудовании, входящих в состав имущества КФХ, и используемых в реализации бизнес-плана, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Перечню;

ф) справки по формам согласно приложениям № 7 – 9 к настоящему Перечню;

х) [обязательство](#P1266) по форме согласно приложению № 10 к настоящему Перечню.

2. В случае если КФХ планирует направить грант на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку следующие документы:

1. в случае если земельный участок, на котором КФХ планирует осуществить строительство, реконструкцию или модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, принадлежит КФХ на праве аренды, заявитель предоставляет:

копию договора аренды, подтверждающего право пользования земельным участком, с остаточным срок пользования земельным участком не менее 5 лет по состоянию на дату подачи заявки, с отметкой о государственной регистрации;

письменное согласие собственника земельного участка на строительство, ремонт или модернизацию производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, если договором аренды не предусмотрено право заявителя строительства на земельном участке без предварительного согласования с его собственником;

б) копию предварительного договора подряда на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, заключенного между КФХ и лицом, осуществляющим разработку проектной документации (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), с указанием объекта, в отношении которого предстоит проектирование, стоимости работ по договору.

К договору должна прилагаться копия документа, подтверждающего членство лица, осуществляющего подготовку проектной документации в саморегулируемых организациях в области архитектурно-строительного проектирования и инженерных изысканий, с указанием наименования саморегулируемой организации, даты принятия лица, осуществляющего подготовку проектной документации в члены саморегулируемой организации и номера реестровой записи;

в) копию градостроительного плана земельного участка, на котором планируется строительство, реконструкция или модернизация объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

г) копию технических условий (в случае, если функционирование проектируемого объекта капитального строительства невозможно обеспечить без подключения (технологического присоединения) такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения).

3. В случае если КФХ планирует направить грант на:

3.1. Строительство объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку следующие документы:

1. в случае если земельный участок, на котором планируется строительство объекта, принадлежит КФХ на праве аренды, - письменное согласие собственника земельного участка на строительство (если договором аренды не предусмотрено право заявителя строительства объектов на земельном участке без предварительного согласования с собственником);
2. разрешение на строительство (кроме строительства, реконструкции, модернизации объектов, не являющихся объектами капитального строительства, строительства на земельном участке строений и сооружений вспомогательного использования);
3. проектно-сметную документацию;
4. положительное заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации;
5. предварительный договор строительного подряда.

3.2. Ремонт или модернизацию объектов, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку следующие документы:

а) предварительный договор строительного подряда;

б) проектно-сметную документацию;

в) положительное заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации.

4. В случае если КФХ планирует направить грант на комплектацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции новым (не бывшем в эксплуатации) оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортном и их монтаж, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку:

а) копию предварительного договора поставки оборудования, сельскохозяйственной техники и (или) специализированного транспорта с указанием их стоимости;

б) копию предварительного договора монтажа оборудования, сельскохозяйственной техники и (или) специализированного транспорта с указанием стоимости монтажа.

5. В случае если КФХ планирует направить грант на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе учета (за исключением свиней) и птицы, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку:

а) предварительный договор купли-продажи сельскохозяйственных животных, заключенный между заявителем и организацией, осуществляющей деятельность в области племенного животноводства, соответствующей требованиям Правил в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», и о признании утратившими силу приказов Минсельхоза России», утвержденных приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2011 года № 431. В предварительном договоре указывается наименование приобретаемых сельскохозяйственных животных количество голов, возраст, стоимость за единицу и общая стоимость сельскохозяйственных животных;

б) копию технического паспорта здания (помещения), в котором будут содержаться приобретенные сельскохозяйственные животные, - представляется в случае приобретения крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота;

6. В случае если КФХ планирует направить грант на приобретение рыбопосадочного материала, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку копию предварительного договор купли-продажи рыбопосадочного материала и один из следующих документов:

а) копия договора о предоставлении рыбопромыслового участка на водном объекте;

б) копии документов о приобретении с собственность рыбоводной установки замкнутого водоснабжения (копия договора поставки, копия договора монтажа) с приложением акта ввода в эксплуатацию и фотографиями рыбоводной установки замкнутого водоснабжения;

в) правоустанавливающий документ на пруд, обводненный карьер, расположенные в границах земельного участка, принадлежащего на праве собственности заявителю;

г) копия договора аренды на пруд, обводненный карьер (с остаточным сроком пользования не менее 5 лет по состоянию на дату подачи заявки).

7. В случае если заявитель планирует направить грант на приобретение новых снегоходных транспортных средств, соответствующих коду 29.10.52.110 ОКПД 2, в случае если, КФХ осуществляет деятельность по развитию оленеводства и (или) мараловодства в муниципальных образованиях Республики Алтай, приравненных к районам Крайнего Севера, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку копию предварительного договора поставки снегоходных транспортных средств.

8. В случае, если заявитель планирует направить грант на оплату части стоимости имущества, указанного в подпунктах «б», «в» и «е» пункта 3 Правил, приобретаемого с привлечением инвестиционного кредита, предоставляемого уполномоченным банком в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 «Об утверждении правил предоставления из федерального бюджета грантов российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, и о внесении изменений в пункт 9 Правил предоставления и распределения грантов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня заявитель включает в заявку договор, заключенный с кредитной организацией о предоставлении инвестиционного кредита.

9. В случае, если заявитель планирует направить грант на оплату расходов, связанных с доставкой и монтажом оборудования и техники, указанных в подпунктах «в», «е» пункта 3 Правил в случае, если КФХ осуществляет деятельность в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, дополнительно к документам, указанным в пунктах 1, 4 и 7 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку:

а) договор поставки оборудования и техники, указанных в подпунктах «в», «е» пункта 3 Правил;

б) предварительный договор доставки и (или) монтажа оборудования и техники, указанных в подпунктах «в», «е» пункта 3 Правил.

10. В случае, если КФХ планирует направить грант на приобретение автономных источников электро-, газо-, и водоснабжения дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, заявитель включает в заявку копию предварительного договора поставки автономных источников электро-, газо-, и водоснабжения.

11. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в составе заявки следующие документы:

а) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие право на объекты капитального строительства и земельные участки, используемые в реализации бизнес-плана;

б) справку об исполнении КФХ обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, по состоянию не ранее 1 числа месяца, в котором подана заявка на участие в конкурсном отборе;

в) копии документов о получении главой КФХ среднего специального либо высшего сельскохозяйственного образования и (или) дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;

г) любые документы, в том числе рекомендательные письма от органов местного самоуправления, содержащие указанную в бизнес-плане информацию об имеющемся имуществе, технике, количестве сельскохозяйственных животных.

**Приложение № 1**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай |  | В региональную конкурсную комиссию по отбору семейных ферм |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНЫХ ФЕРМ**

Индивидуальный предприниматель глава крестьянского (фермерского) хозяйства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(фамилия печатными буквами)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(имя печатными буквами)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(отчество печатными буквами)

зарегистрированный в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года под основным государственным регистрационным номером индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

адрес регистрации К(Ф)Х:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | 4 | 9 |  |  |  |  | Р | е | с | п | у | б | л | и | к | а |  | А | л | т | а | й |

 (почтовый индекс) (субъект Российской Федерации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 (район)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(населенный пункт, улица (проспект, переулок), номер дома, квартиры)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Контактный телефон | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Адрес электронной почты |  @ |

Мероприятие, реализация которого планируется с использованием гранта на развитие семейной фермы\*:

|  |  |
| --- | --- |
| разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции |  |
| строительство, ремонт или модернизация объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции |  |
| комплектация объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции новым (не бывшем в эксплуатации) оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортном и их монтаж |  |
| приобретение племенных сельскохозяйственных животных, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе учета (за исключением свиней) и птицы |  |
| приобретение рыбопосадочного материала |  |
| приобретение новых снегоходных транспортных средств, соответствующих коду 29.10.52.110 Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) - в случае если КФХ осуществляет деятельность по развитию оленеводства и (или) мараловодства в муниципальных образованиях Республики Алтай, приравненных к районам Крайнего Севера |  |
| оплата части стоимости имущества, указанного в подпунктах «б», «в» и «е» настоящего пункта, приобретаемого с привлечением инвестиционного кредита, предоставляемого уполномоченным банком в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 «Об утверждении правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, и о внесении изменений в пункт 9 правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах" |  |
| оплату расходов, связанных с доставкой и монтажом оборудования и техники, указанных в подпунктах "в" - "е" пункта 3 Порядка в случае, если КФХ осуществляет деятельность в местности, приравненной к районам Крайнего Севера |  |
| приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения |  |

\* отметить нужную позицию

Прошу включить мою заявку на участие в конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления гранта на развитие семейной фермы.

Сумма затрат на развитие семейной фермы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

(прописью)

Запрашиваемая сумма гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цифрами) (прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

Основные показатели деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства за последний отчетный квартал:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Единица измерения | \_\_\_\_квартал 20\_\_ года |
| 11. | Поголовье сельскохозяйственных животных и птицы всего, в том числе по видам: | голов |  |
|  | … |  |  |
| 22. | Наличие техники (название, вид марка, год выпуска) с указанием права пользования (собственность, аренда) | ед. |  |
|  | … |  |  |
| 33. | Размер используемого земельного участка с указанием права пользования (собственность, аренда) | га |  |
|  | … |  |  |
| 44. | Средняя численность работников | ед. |  |
| 55. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за год, предшествующий году подачи заявки, и последний отчетный период | тыс. рублей |  |
|  | … (год) |  |  |
|  | (квартал) |  |  |
| 66. | Количество членов К(Ф)Х | чел. |  |

С условиями участия в конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления гранта на развитие семейной фермы ознакомлен(а) и согласен(а), достоверность представленной в составе заявки информации подтверждаю.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае признания меня получателем гранта обязуюсь в течение 10 рабочих дней заключить с Министерством сельского хозяйства Республики Алтай соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы.

Документы, включенные в состав заявки на участие в конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления гранта на развитие семейной фермы, возврату и копированию не подлежит.

К заявлению прилагаю документы, указанные в описи, на \_\_\_\_\_\_ листах.

Дата составления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

**Приложение № 2**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай |  |  |

**ОПИСЬ**

**документов, включенных в заявку**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Полное наименование и реквизиты документа | Количество страниц в документе | Номера страницс \_\_\_\_ - по \_\_\_\_\_ |
| 1. | Заявление на участие в конкурсном отборе | 2 | 1 - 2 |
| 2. | Опись документов |  | 3 - |
| 3. [<\*>](#P306) | Бизнес-план |  |  |
| ... | ... | ... | ... |
| Всего страниц: |  |

<\*> Приведено в качестве примера заполнения.

Дата составления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения о приемке на рассмотрение документов заявителя**

Регистратор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность Ф.И.О. подпись

Дата принятия \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 20\_\_ г., время принятия \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Присвоен регистрационный номер в журнале регистрации и рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе № \_\_\_\_\_\_.

**Приложение № 3**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

**Минимальные требования, предъявляемые**

**к проекту развития семейной фермы (бизнес-плану)**

1. Проект развития семейной фермы по направлению деятельности определенной государственной программой Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 28 сентября 2012 года № 242, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции (далее соответственно – бизнес-план, КФХ) выполняется на русском языке, на бумажном носителе, машинопечатным способом, с оглавлением и нумерацией страниц.
2. Бизнес-план включается заявителем в состав заявки.
3. Титульный лист Бизнес-плана оформляется по форме № 1, заверяется подписью и печатью (при наличии) заявителя.
4. Расчет финансовых, стоимостных показателей выполняется в российских рублях, планируемые КФХ приобретения и продажи (реализация) в иностранной валюте подлежат пересчету в российские рубли с указанием курса пересчета.
5. Период планирования расчетов должен начинаться с месяца или квартала (на усмотрение заявителя) года, в котором подается заявка, и должен включать не менее пяти полных календарных лет, следующих подряд за годом подачи заявки. Интервал планирования определяется по усмотрению заявителя – один квартал или один месяц.
6. Параметры бизнес-плана, расчеты, целевые показатели должны быть привязаны к конкретным календарным периодам интервала планирования.
7. В случае если таблицы с расчетами не умещаются на одном листе, перенос таблиц расчетов на следующие листы выполняется с переносом наименования таблицы, дополненным словом «продолжение», боковика и заголовок столбцов таблиц, либо подклейкой дополнительных листов к основному листу.
8. Бизнес-план включает обязательные разделы:
9. резюме;
10. описание деятельности КФХ;
11. описание продукции;
12. социальная значимость реализуемого Бизнес-плана;
13. производственный план;
14. организационный план;
15. маркетинговый план;
16. финансовый план;
17. планируемые результаты Бизнес-плана.

Все необходимые табличные данные (исходные и планируемые), относящиеся к соответствующим разделам Бизнес-плана, могут быть оформлены в виде приложений к нему.

9. Принципы составления разделов Бизнес-плана.

9.1. Резюме должно содержать краткое изложение следующей информации:

1. наименование Бизнес-плана.
2. цель Бизнес-плана.
3. характеристика КФХ:

наименование Бизнес-плана;

организационно-правовая форма;

Фамилия, Имя, Отчество руководителя;

адрес регистрации, телефон, адрес электронной почты (при наличии).

1. стадия развития бизнеса. Необходимо указать, идет ли речь об организации нового направления бизнеса или о развитии существующего.
2. потребность в инвестициях: объем инвестиций; объекты инвестирования (направления использования средств); условия привлекаемых инвестиций; предполагаемые источники финансирования (грант, собственные средства). Объем инвестиций, привлеченный на момент подачи заявки (при наличии).

9.2. Описание КФХ должно включать в себя:

1. основную информацию о текущей деятельности КФХ и планируемой на перспективу;
2. цели и задачи КФХ на период реализации Бизнес-плана и деятельности на перспективу;
3. профиль КФХ: указать сферу и основные направления деятельности;
4. перечень объектов, входящих в состав имущества КФХ:

земельные участки (с указанием перечня земельных участков, их площади, местоположения, состояния, кадастровых номеров, категории земель и разрешенного вида использования, описанием права владения и/или распоряжения участками, с указанием данных государственной регистрации права);

производственные и вспомогательные здания (сооружения, помещения) (с указанием перечня зданий, их площади, местоположения, эксплуатационного состояния, права владения и/или распоряжения), инженерных сетей;

сельскохозяйственная техника, транспорт, технологическое оборудование, год выпуска, эксплуатационного состояния, степени износа, мощностей по собственной переработке сельхозпродукции и утилизации отходов производства);

сельскохозяйственные животные.

В качестве дополнительных приложений к разделу возможно предоставить актуальные фотографические материалы состояния производственных фондов использование которых планируется (или уже используются) в деятельности КФХ (в цветном исполнении, с информационным описанием).

9.3. Описание продукции. В этом разделе необходимо представить характеристику планируемой к производству КФХ продукции.

Характеристика продукции проводится по следующим направлениям:

1. функциональное назначение продукции;
2. указание стадии, на которой находится производство продукции в настоящее время (идея, рабочий Бизнес-план, опытный образец, серийное производство и т.п.);
3. специфика, уникальность продукции, новая технология, соответствие продукции принятым стандартам (качество продукции).

Стоимость продукции в зависимости от объемов производства.

Возможности для дальнейшего развития продукции.

В качестве дополнительных приложений к разделу возможно предоставить патенты, лицензии, сертификаты на продукцию, фотографии.

9.4. Социальная значимость реализуемого Бизнес-плана. В данном разделе описывается социальная значимость Бизнес-плана:

а) количество вновь созданных рабочих мест в период реализации Бизнес-плана, начиная с первого года реализации Бизнес-плана до окончания реализации Бизнес-плана с разбивкой по годам (Бизнес-план должен предусматривать создание новых постоянных рабочих мест в сельской местности, исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант в срок, установленный Министерством, но не позднее срока использования гранта и с гарантией сохранения созданных рабочих мест в течение 5 лет);

б) средняя заработная плата работников, планируемое увеличение заработной платы на период реализации Бизнес-плана.

9.5. Производственный план. В разделе необходимо определить этапы технологического процесса.

Технологический процесс, характеризующий существующую технологию производства или новую технологию, которая будет внедрена в связи с реализацией Бизнес-плана, должен быть представлен следующими элементами:

1. система выпуска продукции, осуществление контроля над производственным процессом;
2. потребность и условия поставки сырья, материалов, комплектующих, производственных услуг, контроль качества и дисциплины поставок;
3. перечень противоэпизоотических мероприятий.

В качестве дополнительных приложений к разделу возможно представить следующие документы: гарантийные письма или договоры с поставщиками сырья и материалов; информацию о технических характеристиках продукции; имеющиеся патенты или авторские права на изобретения, эксклюзивные права на распространение или торговые марки, план предприятия.

9.6. Организационный план. Необходимо составить календарный план. Указать, сколько этапов содержит реализуемый Бизнес-план, на каком этапе производятся те или иные виды работ. Описывается конечный результат, планируемый в результате завершения этапа Бизнес-плана, с указанием планируемых производственных показателей (производство продукции, достижение поголовья и т.п.).

В данном разделе составляется перечень инвестиционных затрат Бизнес-плана с описанием участия их в технологическом процессе.

9.7. Маркетинговый план. В данном разделе Бизнес-плана нужно обосновать наличие рынка сбыта для продукции КФХ, указать характеристики рынка, определить возможность добиться успеха на этом рынке.

Анализ рынка должен быть представлен следующими параметрами:

1. потенциальная привлекательность отрасли для вложения средств: емкость рынка;
2. оценка количественной и качественной потребности рынка;
3. необходимо провести анализ фактических цен на аналогичную продукцию.

Специфические особенности рынка: указать наличие (или отсутствие) организаций в Республике Алтай, производящих аналогичную продукцию.

Стратегия продаж КФХ (прямые продажи, через дистрибьюторскую, дилерскую сеть, через филиалы); схема реализации продукции.

В качестве дополнительных приложений к данному разделу возможно представить договоры с покупателями продукции, прайс-листы КФХ, прайс-листы конкурентов на аналогичную продукцию.

9.8. Финансовый план. В этом разделе Бизнес-плана необходимо составить прогноз финансового состояния Бизнес-плана на весь период его реализации. Необходимо провести оценку эффективности реализации Бизнес-плана. Необходимо составить финансовый прогноз прибыли Бизнес-плана, рентабельности Бизнес-плана. Перечисленные данные должны отражать все финансовые операции, которые планирует осуществить КФХ в процессе реализации Бизнес-плана. Итогом составленного финансового плана должна стать оценка величины чистой прибыли, которая планируется в качестве отдачи от реализации Бизнес-плана.

Изначально в разделе должны быть указаны базовые условия, оценки и предположения, которые являются основой для расчета финансовых результатов Бизнес-плана: при использовании КФХ для реализации Бизнес-плана заемных средств сроки прогнозов (горизонт планирования) должны быть не менее срока кредита, привлекаемого для финансирования Бизнес-плана, и не менее срока реализации Бизнес-плана. При реализации Бизнес-плана за счет собственных средств сроки прогнозов должны быть не менее срока окупаемости Бизнес-плана и не менее срока реализации Бизнес-плана.

Интервал планирования Бизнес-плана должен учитывать специфику деятельности КФХ (для субъектов малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе затраты на производство продукции подвержены сезонным колебаниям, поэтому рекомендуемый интервал планирования – месяц).

Расчет Бизнес-плана рекомендуется производить в постоянных ценах, зафиксированных на дату начала реализации Бизнес-плана.

Необходимо подробным образом описать потребность в финансовых ресурсах, указать предполагаемые источники и схемы финансирования.

В разделе должны быть указаны нормативы для финансово-экономических расчетов, приведены прямые (переменные) и общие постоянные затраты на производство продукции. Должна быть приведена калькуляция себестоимости продукции.

В разделе необходимо указать перечень и ставки налогов, уплачиваемых КФХ.

Финансовый план должен быть представлен следующими приложениями к Бизнес-плану:

а) план сбыта продукции;

б) затраты на персонал;

в) общие постоянные затраты на производство продукции;

г) прямые (переменные) затраты на производство продукции;

д) объем закупа сырья и материалов;

ж) сводная ведомость инвестиционных затрат:

з) описание налогового окружения (налоги, сборы, отчисления и т.п.);

и) бюджет доходов и расходов (план на период реализации Бизнес-плана);

к) план движения денежных средств.

9.9. Результаты Бизнес-плана. В данном разделе описывается конечный результат Бизнес-плана с разбивкой по годам на период реализации Бизнес-плана.

Подробно описывается достижение производственных показателей Бизнес-плана (производство продукции, достижение поголовья и т.п. в разрезе по годам).

Описывается количество вновь созданных рабочих мест, размер средней заработной платы на период реализации Бизнес-плана, увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции в соответствии с показателями, указанными в бизнес-плане и достижение положительного налогового эффекта.

1. В приложения к Бизнес-плану могут быть приложены документы, которые являются подтверждением или более подробным объяснением сведений, представленных в Бизнес-плане (информация о руководителях Бизнес-плана, подтверждающая их компетенцию и опыт работы; результаты маркетинговых исследований; договоры аренды, найма, отзывы организаций, взаимодействующих с Участником конкурсного отбора).
2. Обязательные приложения к Бизнес-плану:
3. календарный план мероприятий (Таблица 1);
4. обоснование капитальных вложений (Таблица 2);
5. смета расходов (Таблица 3);
6. штатное расписание и заработная плата персонала (Таблица 4).

Форма №1

Титульный лист бизнес-плана

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Заявитель предоставляет членам конкурсной комиссии, экспертам, специалистам и иным лицам, задействованным в процедуре конкурсного отбора, право на передачу, ознакомление, анализ и оценку материалов настоящего бизнес-плана для целей конкурсного отбора и последующего контроля* |  | В региональную конкурсную комиссию по конкурсному отбору заявителей на предоставление грантов на развитие семейных ферм |
|  |  | **УТВЕРЖДЕН**Решением общего собрания членов КФХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Протокол от «\_\_» \_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_ |

**ПРОЕКТ РАЗВИТИЯ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ**

**(бизнес-план)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество главы ИП КФХ)

вид деятельности в отрасли сельского хозяйства для реализации, которой необходим грант:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(виды деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Общая потребность в инвестициях  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. |
| Запрашиваемая сумма гранта | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. |
| Собственные средства заявителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. |
| Среднегодовой прирост объемов реализуемой сельскохозяйственной продукции за 5-летний период реализации бизнес-плана | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. |
| Срок окупаемости вложенных средств | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев(не более 60 месяцев) |
| Количество создаваемых рабочих мест  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мест |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(год и место разработки бизнес-плана)

|  |
| --- |
| Таблица 1 |
| **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ** |
| **Мероприятие (содержание работ) по реализации основных этапов бизнес-плана** | **Срок исполнения (число, месяц, год)** | **Сметная стоимость, руб.** | **Ожидаемые результаты** |
| **Организация финансирования** |
| Привлечение собственного финансирования (с указанием источника)( |   |   |   |
| Привлечение заемного финансирования (в разрезе каждого заемного инструмента) |   |   |   |
| Исполнение долговых обязательств (в разрезе каждого запланированного обязательства) |   |   |   |
| **Капитальные вложения** |
| *\*указываются виды мероприятий, на которые планируется направление средств гранта* |   |   |   |
|  |   |   |   |
| **Ввод мощностей в эксплуатацию** |
| В разрезе объектов капитальных вложений и основных этапов подготовки к вводу в эксплуатацию |   | × |   |
| **Выход на полную производственную мощность** |
|   |   | × |   |
| **Создание новых постоянных рабочих мест** |
| В разрезе каждого создаваемого рабочего места (должность, уровень оплаты труда) |  | × |  |
| **Сроки освоения гранта** |
| Срок полного освоения средств гранта |  |  |  |
| Таблица 2 |
| **ОБОСНОВАНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ** |
|  |  |  |  |
| Наименование объекта капитальных вложений | Способ капитальных вложений (приобретение/ строительство/реконструкция/модернизация) | Стоимость капитальных вложений, руб. | Обоснование стоимости капитальных вложений |
| … |  |  |  |
| … |  |  |  |
| Таблица 3 |
| **СМЕТА РАСХОДОВ** |
|  |
| Статьи расходов | Стоимость единицы, руб. | Количество единиц | Сумма, всего, руб. | Источники финансирования расходов  |
| средства гранта,руб. | собственные средства,руб. |
| направления и виды расходов  |   |   |   |   |   |
| … |   |   |   |   |    |
| ИТОГО |   |   |    |

Таблица 4

**ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ И ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ПЕРСОНАЛА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Должность | Вид занятости (сезонная/постоянная) | Должностные обязанности (кратко) | Кол-во штатных единиц | Должност-ной оклад, руб. | Районный коэффициент | Среднеме-сячный фонд оплаты труда(ФОТ)руб. |
| Ставка, % | Сумма, руб. |
| Существующие рабочие места |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Вновь создаваемые рабочие места |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | **×** | **×** |  | **×** | **×** | **×** |  |

**Приложение № 4**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания членов КФХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_

**ПЛАН РАСХОДОВ НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ФЕРМЫ**

ИП Глава крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятий, приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг | Коли-чество, ед. | Цена, рублей | Сумма расходов, всего, рублей ([гр. 2](#P1191) [гр. 3](#P1192)) | Источники финансирования[[1]](#footnote-1) |
| средства гранта (не более 60 % от общей суммы расходов), рублей | собственные средства заявителя (не менее 40% от общей суммы расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Развитие семейной фермы |  |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

Дата составления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

**Приложение № 5**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай |  | В региональную конкурсную комиссию по конкурсному отбору заявителей на предоставление грантов на развитие семейных ферм |

**СВЕДЕНИЯ**

**о земельных участках сельскохозяйственного назначения, производственных и складских зданиях, используемых в реализации проекта развития семейной фермы**

Я, Глава КФХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

настоящим подтверждаю, что на день подачи заявки:

1. КФХ имеет на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ земельный участок:

 (указать вид права - собственность или долгосрочная аренда)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| кадастровый номер  |  |  | : |  |  | : |  |  |  |  |  |  | : |  |  |  |

категория земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

вид разрешенного использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.;

сервитуты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(имеются, отсутствуют; если имеются сервитут(ы), указать лицо в пользу которого установлен(ы)

объекты капитального строительства, имеющиеся на земельном участке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имеются, отсутствуют; если имеются перечислить с указанием кадастровых/ условных номеров,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

вида права КФХ на объект и имеющихся сервитутах)

1.1. Земельный участок, размещенные на нем объекты (если имеются), указанный(е) в пункте 1 настоящих Сведений, правами третьих лиц не обременен(ы) (кроме сервитутов), в споре, залоге, под арестом не состоит(ят).

1. Имею на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ земельный участок:

 (указать вид права - собственность или долгосрочная аренда)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| кадастровый номер  |  |  | : |  |  | : |  |  |  |  |  |  | : |  |  |  |

категория земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

вид разрешенного использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес местонахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

площадь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.;

сервитуты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(имеются, отсутствуют; если имеются сервитут(ы), указать лицо в пользу которого установлен(ы)

объекты капитального строительства, имеющиеся на земельном участке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имеются, отсутствуют; если имеются перечислить с указанием кадастровых/ условных номеров,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

вида права КФХ на объект и имеющихся сервитутах)

Земельный участок, размещенные на нем объекты (если имеются), указанный(е) в пункте 1 настоящих Сведений, правами третьих лиц не обременен(ы) (кроме сервитутов), в споре, залоге, под арестом не состоит(ят).

<….>[[2]](#footnote-2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае объявления меня победителем конкурсного отбора на предоставление на развитие семейной фермы обязуюсь:

использовать, указанные в настоящих Сведениях земельные участки в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого я являюсь;

получить все разрешения, согласия, лицензии и иное, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, необходимые для реализации мероприятий, указанных в плане расходов крестьянского (фермерского) хозяйства.

Дата составления «\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава крестьянского (фермерского)

хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

**Приложение № 6**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай |  | В региональную конкурсную комиссию по конкурсному отбору заявителей на предоставление грантов на развитие семейных ферм |

**СВЕДЕНИЯ**

**о сельскохозяйственных технике и оборудовании используемых в реализации плана по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, увеличению объема реализуемой продукции**

Я, Глава КФХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

настоящим подтверждаю, что на день подачи заявки:

1. КФХ на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельскохозяйственную технику:

 (указать вид права - собственность, аренда, ссуда)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование техники (марка) | Год выпуска | Сведения о регистрации прав (реквизиты документа, дата регистрации, наименование регистрирующего органа) |
|  |  |  |  |

1. Имею на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оборудование:

 (указать вид права - собственность, аренда, ссуда)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование техники (марка) | Год выпуска | Амортизационный износ% |
|  |  |  |  |

В случае объявления меня победителем конкурсного отбора на предоставление на развитие семейной фермы обязуюсь:

использовать, указанные в настоящих Сведениях объекты в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого я являюсь;

получить все разрешения, согласия, лицензии и иное, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, необходимые для реализации мероприятий, указанных в плане расходов крестьянского (фермерского) хозяйства.

Дата составления «\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава крестьянского (фермерского)

хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

**Приложение № 7**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай |  | В региональную конкурсную комиссию по конкурсному отбору заявителей на предоставление грантов на развитие семейных ферм |

**СПРАВКА**

Я, Глава КФХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

сообщаю, что возглавляемое мною крестьянское (фермерское) хозяйство в настоящее время состоит, помимо меня, из следующих членов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. члена крестьянского (фермерского) хозяйства  | Дата рождения(день, месяц, год) | Степень родства и (или) свойства по отношению к главе крестьянского (фермерского) хозяйства |
| 1. |  |  |  |

сообщаю, что в возглавляемом мной крестьянском (фермерском) хозяйстве в настоящее время трудоустроены работники, не являющиеся членами хозяйства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности [<\*>](#P475) | Количество штатных единиц, ед. | Вид занятости (постоянная/сезонная) |
| 1. |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Примечание: в случае, если в крестьянском (фермерском) хозяйстве нет трудоустроенных лиц, не являющиеся членами хозяйства, в таблице ставятся прочерки.

Дата составления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

**Приложение №8**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай |  | В региональную конкурсную комиссию по конкурсному отбору заявителей на предоставление грантов на развитие семейных ферм |

**СПРАВКА**

Я, индивидуальный предприниматель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

настоящим подтверждаю следующие сведения о предоставлении мне и членам крестьянского (фермерского) хозяйства поддержки, источниками финансирования которой являются средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид поддержки | Дата получения гранта/ дата полного освоения средств гранта\* |
| 1. | Грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства | Факт оказания поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет) |  |
| 2. | Грант на развитие семейных ферм | Факт оказания поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет) |  |
| 3. | Грант «Агростартап» | Факт оказания поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет) |  |

--------

\*Если в третьем столбце ответ «да», заполняется в четвертый столбец.

Дата составления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

**Приложение № 9**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай |  | В региональную конкурсную комиссию по конкурсному отбору заявителей на предоставление грантов на развитие семейных ферм |

**СПРАВКА**

Я, индивидуальный предприниматель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

дата государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства – «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., основной государственный регистрационный номер (ОГРНИП), присвоенный крестьянскому (фермерскому) хозяйству регистрирующим органом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщаю следующие сведения о деятельности хозяйства:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель деятельности хозяйства | Значение |
| 1. | Средняя численность работников, человек [<\*>](#P589) |  |
| 2. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость, тыс. руб. [<\*>](#P589) |  |
| 3. | Балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов), тыс. руб. [<\*>](#P589) |  |

--------------------------------

<\*> Примечание:

Сведения подаются за последний предшествующий году подачи заявки календарный год.

Средняя численность работников рассчитывается в соответствии с методикой расчета средней численности работников малых предприятий, установленной Приказом Росстата от 09.01.2014 года № 1 № «Об утверждении Указаний по заполнению формы федерального статистического наблюдения № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» (параграф II, раздел 1).

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год определяется в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

Балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Дата составления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

**Приложение № 10**

к Перечню и формам документов, входящих в состав заявки для проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на развитие семейных ферм

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявитель несет персональную ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Алтай |  | В региональную конкурсную комиссию по конкурсному отбору заявителей на предоставление грантов на развитие семейных ферм |

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

Я, индивидуальный предприниматель - глава крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

настоящим, в случае признания меня грантополусателем, обязуюсь:

1. Оплачивать за счет собственных средств не менее 40 %[[3]](#footnote-3) стоимости каждого наименования приобретений, указанных в [плане](#P1184) расходов;

2. Использовать грант на цели, указанные в плане расходов на развитие семейной фермы, в течение 24 месяцев со дня поступления средств гранта на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной фермы;

3. Создать в возглавляемом мной крестьянском (фермерском) хозяйстве не менее трех постоянных новых рабочих мест, в срок устанавливаемый соглашением, и сохранить созданные рабочие места в течение 5 лет;

4. Осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта;

5. Не приобретать за счет гранта иностранную валюту за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологического оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативным правовым актом;

6. Не совершать сделок с имуществом (продажа, дарение, передача в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада и иные виды отчуждения в соответствии с законодательством Российской Федерации), приобретенным за счет гранта в течение 5 лет со дня получения гранта.

Дата составления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявитель:

Глава

крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (И.О. Фамилия)

М.П. (при наличии печати)

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства сельского хозяйства Республики Алтай

от «\_\_» марта 2020 года № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных ферм**

1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных ферм (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 10 Правил предоставления грантов на развитие семейных ферм, приведенных в приложении № 3 к Порядку предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям грантов на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, утверждённому постановлением Правительства Республики Алтай от 18 февраля 2020 года № 41, в целях реализации Государственной программы Республики Алтай «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 28 сентября 2012 года № 242.

2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных ферм (далее соответственно – конкурсный отбор, КФХ, грант).

3. КФХ, желающее участвовать в конкурсном отборе, в установленный в извещении о приеме заявок на участие в конкурсном отборе срок, подает в региональную конкурсную комиссию, через Министерство сельского хозяйства Республики Алтай (далее – Министерство), заявку для участия в конкурсном отборе.

4. Документы, входящие в состав заявки, должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью КФХ, сопровождаться описью документов, содержащихся в папке, с указанием номеров страниц, на которых находится соответствующий документ.

Копии документов заверяются печатью и подписью главы КФХ, если иное не указано в соответствующем пункте Перечня и форм документов, подаваемых заявителями на конкурсный отбор крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных ферм, утвержденных приказом Министерства.

Способ шнуровки и скрепления должен обеспечивать сохранность и целостность пачки документов при транспортировке, перелистывании, копировании и последующем архивном хранении.

На выходные концы подшивочного шнура приклеивается заверительная надпись, изготовленная на бумажном носителе.

Один экземпляр [описи](#P272) документов представляется заявителем регистратору при подаче заявки.

Документы, входящие в состав заявки, должны быть выполнены на бумажном носителе и иметь четко читаемый текст.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью заявителя. Применение факсимильных подписей в заявке не допускается.

При описании условий и предложений должны применяться общепринятые обозначения, аббревиатуры и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов и отраслевых документов. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований.

5. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им в региональную конкурсную комиссию документов и информации, в соответствии с законодательством Российской Федерации

6. Министерство в день поступления заявки регистрирует ее в порядке поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

7. Заявка, подаваемая для регистрации на участие в конкурсном отборе, не подлежит регистрации если:

а) отсутствует или не заполнено [заявление](#P79) на участие в конкурсном отборе крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов на поддержку семейных ферм по форме, установленной приказом Министерства;

б) отсутствует [опись](#P272) документов, включенных в состав заявки, по форме, установленной приказом Министерства;

в) отсутствует сквозная нумерация;

г) документы не прошнурованы и не скреплены заверительной надписью;

д) способ шнуровки и скрепления не обеспечивает сохранность и целостность пачки документов при транспортировке, перелистывании, копировании и последующем архивном хранении;

е) отсутствует (не представлена) оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность (оригинал), уполномочивающая доверенное лицо представлять документы от имени заявителя;

ж) отсутствует копия документа удостоверяющего личность доверенного лица, заверенная его подписью;

з) не предоставлен регистратору в момент подачи заявки оригинал документа удостоверяющего личность заявителя (доверенного лица) в целях идентификации личности.

В случае отказа в регистрации заявки регистратор выдает заявителю (доверенному лицу) справку об отказе в регистрации заявки, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с указанием причины и даты отказа в регистрации. Копия выданной справки остается у регистратора.

8. Министерство до начала заседания региональной конкурсной комиссии направляет в органы Федеральной налоговой службы межведомственный электронный запрос для получения сведений, предусмотренных подпунктом 5 пункта 5 Порядка предоставления грантов, по каждой поступившей для конкурсного отбора заявке.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления из органов Федеральной налоговой службы сведений по межведомственному запросу, окончания выездных проверок заявителей, составляет и направляет в региональную конкурсную комиссию сводный реестр заявителей с приложением поступивших заявок.

10. Внесение изменений в заявку после ее подачи заявителем в региональную конкурсную комиссию, через Министерство, не допускается.

11. Заявитель может в любой момент отозвать заявку, подав в региональную конкурсную комиссию письменное уведомление «Об отзыве заявки на участие в конкурсном отборе», подписанное заявителем.

Заявочная документация считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

12. Заявка, представленная в Министерство для участия в конкурсном отборе, возврату не подлежит и хранится в Министерстве в течение 5 лет.

**Приложение № 1**

к **Порядку проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление грантов на развитие семейных ферм**

**СПРАВКА**

**об отказе в регистрации заявки**

Наименование заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата отказа от регистрации «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_ч. \_\_\_\_мин.

|  |  |
| --- | --- |
|  | отсутствует или не заполнено [заявление](#P79) |
|  | отсутствует [опись](#P272) документов, представляемых в составе заявки |
|  | отсутствует сквозная нумерация |
|  | документы не прошнурованы |
|  | прошнурованные документы не скреплены печатью (при наличии) и подписью заявителя |
|  | способ шнуровки и скрепления не обеспечивает сохранность целостность пачки документов при транспортировке, перелистывании, копировании и последующем архивном хранении |
|  | отсутствует оформленная в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации доверенность, уполномочивающая доверенное лицо представлять документы от имени заявителя |
|  | отсутствует копия паспорта доверенного лица, заверенная его подписью; |
|  | не предоставлен регистратору в момент подачи заявки оригинал паспорта заявителя (доверенного лица) в целях идентификации личности |

Регистратор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность Ф.И.О. подпись

1. Размер средств гранта и собственных средств КФХ корректируются региональной конкурсной комиссией в зависимости от наличия и размера финансирования части затрат КФХ (не более 20 процентов) за счет средств Республики Алтай. [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется на каждый земельный участок [↑](#footnote-ref-2)
3. Размер средств гранта и собственных средств КФХ корректируются региональной конкурсной комиссией в зависимости от наличия и размера финансирования части затрат КФХ (не более 20 процентов) за счет средств Республики Алтай. [↑](#footnote-ref-3)